

























SERVICES*	ÉTABLISSEMENT MEMBRE [4 900 \$]	ÉTABLISSEMENT NON MEMBRE [FORFAITAIRE]	FORMAT DE L'ACTIVITÉ	PAGE
PERFECTIONNEMENT				
1	Activités de perfectionnement Développement professionnel <ul style="list-style-type: none"> Programme régulier diffusé dans l'infolettre : ateliers de perfectionnement technopédagogique Programme sur mesure : activités ciblées pour un établissement 	Consommation illimitée	Accessible avec frais 	<u>5</u>
2	Accompagnement technopédagogique Projet structuré <ul style="list-style-type: none"> Projet spécifique : processus d'accompagnement sur mesure 	1 projet annuel / établissement	Accessible avec frais 	<u>6</u>
3	Accompagnement à la production de contenus plurimédias <ul style="list-style-type: none"> Objectifs ciblés : transfert de contenus pédagogiques en format plurimédia 	Consommation illimitée	Accessible avec frais 	<u>7</u>
4	Journées pédagogiques thématiques « clés en main » <ul style="list-style-type: none"> Journées thématiques, activités de perfectionnement professionnel orientées sur des objectifs ciblés en numérique Assistance aux nouveaux enseignants 	Accessible avec frais Tarifs préférentiels	Accessible avec frais  	<u>7</u>
5	NOUVEAU SERVICE! Clinique_diagnostic <ul style="list-style-type: none"> Activité d'immersion en présentiel dans les établissements : exploration de nouveaux outils numériques – découverte du potentiel pédagogique d'outils numériques courants 	Accessible avec frais Tarifs préférentiels	Accessible avec frais 	<u>9</u>
6	NOUVEAU SERVICE! Numéricamp <ul style="list-style-type: none"> Activité d'immersion en présentiel dans le Fab Lab de l'APOP visant à offrir un point d'appui aux établissements souhaitant élargir et consolider leur vision prospective du numérique en pédagogie 	Accessible avec frais Tarifs préférentiels	Accessible avec frais 	<u>9</u>
7	Accompagnement technopédagogique Formation à distance <ul style="list-style-type: none"> Soutien aux enseignants et aux équipes pédagogiques locales Transfert et intégration des contenus dans les cours et les activités pédagogiques des programmes et des départements 	Accessible avec frais Tarifs préférentiels	Accessible avec frais 	<u>9</u>

SERVICES*	ÉTABLISSEMENT MEMBRE [4 900 \$]	ÉTABLISSEMENT NON MEMBRE [FORFAITAIRE]	FORMAT DE L'ACTIVITÉ	PAGE
ANIMATION EN VISIOCONFÉRENCE				
8	<p>La Fabrique</p> <ul style="list-style-type: none"> Série d'« émissions » permettant de suivre en direct la progression d'une démarche d'accompagnement technopédagogique Participation, comme spectateur ou contributeur, à toutes les étapes de réalisation du projet 	<p>Participation Accès libre-service</p> <p>Accompagnement Inclus</p>	<p>Participation Accès libre-service</p> 	<u>12</u>
9	<p>La Cantine</p> <ul style="list-style-type: none"> Partage collaboratif orienté sur divers thèmes et ressources en numérique 	Accès libre-service		<u>12</u>
10	<p>Webinaires (séminaires web) – Forums de discussion – Entrevues</p> <ul style="list-style-type: none"> Présentations formelles et activités structurées 	Accès libre-service		<u>12</u>
11	<p>Capsules technopédagogiques</p> <ul style="list-style-type: none"> Diffusion de contenus en format asynchrone Édition et publication de contenus autoportants 	Accès libre-service		<u>13</u>

SERVICES*	ÉTABLISSEMENT MEMBRE [4 900 \$]	ÉTABLISSEMENT NON MEMBRE [FORFAITAIRE]	FORMAT DE L'ACTIVITÉ	PAGE
SOUTIEN, ASSISTANCE, COLLABORATION et CO-CONSTRUCTION				
12	APOP_boutique <ul style="list-style-type: none"> Espace web de diffusion, de partage et de transaction de ressources pédagogiques numériques 	Accès libre-service pour le téléchargement de ressources	Accès libre-service pour le téléchargement de ressources	 <u>14</u>
13	NOUVEAU SERVICE! Fab Lab technopédagogique <ul style="list-style-type: none"> Espace dédié à la production en collectif ou en individuel de ressources numériques pour l'enseignement, l'apprentissage (REA-REL), l'appropriation et le transfert à l'aide de soutien et d'accompagnement sur mesure 	Premier essai sans frais Tarifs préférentiels	Premier essai sans frais Accessible avec frais	  <u>14</u>
14	APOP_411 Intervenants pédagogiques Horaire étendu <ul style="list-style-type: none"> Volet <i>Référence</i> – Consultation individuelle Volet <i>Diffusion</i> – Consultation collective 	Consommation illimitée	Non disponible	   <u>14</u>
15	APOP_411 Étudiant <ul style="list-style-type: none"> Accompagnement technopédagogique Assistance à l'intégration dans un programme à distance 	Accessible avec frais	Non disponible	   <u>15</u>
16	Communautés de pratique et travail collaboratif entre pairs <ul style="list-style-type: none"> Activités d'échange et de mise en commun orientées sur un processus collectif de production 	Consommation illimitée	Accessible avec frais	 <u>16</u>
17	SERVICE ACTUALISÉ EN CONTINU! Infolettre bihebdomadaire APOP <ul style="list-style-type: none"> MERCREDI Calendrier des activités DIMANCHE Veille technopédagogique 	Abonnement sans frais Liste de diffusion de l'établissement membre FCP	Abonnement sans frais Inscription individuelle sur le site de l'APOP	  <u>17</u>

*Autres formats d'activités possibles

LÉGENDE | FORMATS D'ACTIVITÉS



Activité offerte en visioconférence



Activité offerte en présence



Activité accessible en visionnement asynchrone



Ressource disponible en format web



Service offert par courriel



Service offert en visioconférence, par clavardage, par téléphone et par courriel

PANIER DE SERVICES

DESCRIPTION | ACCÈS | TARIFS

PERFECTIONNEMENT



1. ACTIVITÉS DE PERFECTIONNEMENT | DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL

Les activités de perfectionnement prennent la forme d’ateliers dont les formats (durée, calendrier) et les modalités de prestation (stratégies pédagogiques, scénarios) sont diversifiés. Le contenu et les thèmes traités dans les activités visent à enrichir et à soutenir la pratique professionnelle des intervenants (enseignants, professionnels, gestionnaires, personnel de soutien) dans le développement de compétences liées à l’utilisation de la technologie et transférables au domaine de l’enseignement. Les personnes-ressources qui assurent la prestation des activités et le transfert de leur expertise agissent dans le domaine de l’enseignement supérieur.

- Ateliers exclusivement offerts à distance, en visioconférence. Ce mode de perfectionnement est privilégié en lien avec le niveau d’efficience et d’accès visé
- Perspective d’une prise en charge professionnelle transférable et applicable à court terme
- Développement de compétences en lien avec les dimensions du [Cadre de référence de la compétence numérique](#) [interordres]
- Développement d’habiletés en lien avec des outils technologiques spécifiques
- Approfondissement et intégration d’un objet relié à une ou des pratiques technopédagogiques
- Durée, contenu et modalités de réalisation variables selon les contenus et les thèmes

1.1 ATELIERS DE PERFECTIONNEMENT TECHNOLOGIQUE – PROGRAMME RÉGULIER

- Activités offertes à des groupes hétérogènes composés d’intervenants provenant de toutes les catégories de personnel en enseignement supérieur
- Contenus orientés sur une approche d’application d’intérêt général, multidisciplinaire et multiprogramme
- Activités publiées dans l’infolettre bihebdomadaire, dans la section [Enseignement supérieur – Calendrier](#) du site web de l’APOP et sur le site de [Profweb](#)
- Aucune inscription requise (accès direct par le site web)

ACCÈS ET TARIFS		
Établissement membre	Établissement non membre	
Inclus	Durée min. 1 h 30 Adhésion individuelle à l’APOP	85,00 \$ / participant / heure d’activité + 20,00 \$ / participant

1.2 ATELIERS DE PERFECTIONNEMENT TECHNOLOGIQUE – SERVICE SUR MESURE

- Perfectionnement sur mesure offert à un groupe homogène composé d'intervenants partageant un besoin commun
- Activités sur demande, d'une durée minimum de 1 h 30, dont le contenu et le format sont commandés par l'établissement
- Activités adaptées aux besoins et aux attentes spécifiques du groupe demandeur en tenant compte des contraintes liées à la pratique et à la situation de travail locale ou contextuelle de groupes ou d'utilisateurs œuvrant dans un domaine spécifique
- 6 participants minimum pour assurer le démarrage d'une activité
- Groupe de participants constitué à l'interne par l'établissement
- Activités disponibles pour les intervenants pédagogiques d'autres établissements, sous réserve du nombre de participants et des besoins de l'établissement demandeur

ACCÈS ET TARIFS		
Établissement membre	Établissement non membre	
Inclus	Durée min. 1 h 30 Adhésion individuelle à l'APOP	85,00 \$ / participant / heure d'activité + 20,00 \$ / participant



2. ACCOMPAGNEMENT TECHNOLOGIQUE | PROJET STRUCTURÉ

- Service d'accompagnement ciblé visant l'élaboration et la réalisation d'un projet structuré d'intégration des TIC avec l'intention d'appliquer et de transférer les résultats obtenus dans un cours, dans un programme, dans un plan de formation ou dans diverses activités liées à la formation ou au perfectionnement d'apprenants
- Mise en place sur demande à l'aide d'un formulaire, en concertation avec l'établissement et l'équipe des intervenants pédagogiques impliqués (enseignants, conseillers pédagogiques)
- Établissement d'un échéancier de réalisation du projet conjointement entre l'APOP et l'établissement
- Formule réévaluée et ajustée, en cours de production, selon l'évolution des besoins, des préoccupations et des contraintes du groupe d'utilisateurs
- Les intervenants demeurent les maîtres d'œuvre des activités de perfectionnement, d'adaptation, de réalisation technologique et de transfert liées au projet à réaliser
- Un (1) seul projet d'accompagnement par établissement admissible pendant l'année de référence; l'APOP se réserve le droit d'analyser le niveau de faisabilité du projet. Après analyse, l'accompagnement souhaité concernant un projet peut être reporté ou jugé non réalisable en fonction du contexte et des conditions prévalant dans l'établissement

ACCÈS ET TARIFS		
Établissement membre	Établissement non membre	
Inclus	Durée min. 3 heures Adhésion individuelle à l'APOP	En fonction des besoins de l'établissement*

*Une proposition prébudgétaire est réalisée au préalable à partir de l'analyse de besoins effectuée en concertation avec l'établissement demandeur. La planification budgétaire est formalisée dans une *Lettre d'entente pour services professionnels*.



3. ACCOMPAGNEMENT À LA PRODUCTION DE CONTENUS PLURIMÉDIAS

Orienté sur des objectifs de transfert de contenus pédagogiques en format plurimédia : édition et impression, application logicielle, contenus interactifs, capsules vidéo, baladodiffusion, réalité augmentée, réalité virtuelle, contenus autoportants, ludification d'exercices et d'activités d'apprentissage.

PROCESSUS D'ACCOMPAGNEMENT ET DE PRODUCTION

- Activités de réalisation sous la supervision d'une personne-ressource qui accompagne les participants dans la création de ressources (REA-REL), utilisées dans le cadre d'une démarche d'apprentissage actif ou de classe inversée, par exemple
- Communication et soutien à distance
- Calendrier de réalisation des activités d'accompagnement préétabli en concertation avec les intervenants de l'établissement demandeur (maximum de 2 rencontres par mois)
- Sélection, par le participant, du contenu à traiter en vue d'un transfert sur le support de diffusion et en fonction de la stratégie pédagogique retenue
- Minimum de 4 participants pour assurer le démarrage d'une activité
- Les logiciels utilisés sont prioritairement des outils du domaine public; si requises, les applications logicielles propriétaires demeurent sous la responsabilité des participants
- Les participants sont responsables de la sélection, de l'édition et du transfert des contenus pédagogiques en format plurimédia. Le rôle de l'APOP vise à soutenir le participant dans toutes les étapes du processus d'intégration
- Formule évaluée et ajustée en cours de production, selon l'évolution des besoins, des préoccupations et des contraintes du groupe d'utilisateurs

ACCÈS ET TARIFS		
Établissement membre	Établissement non membre	
Inclus	Durée min. 5 heures	170,00 \$ / heure d'activité / 4 participants + 20,00 \$ / participant

4. JOURNÉES THÉMATIQUES « CLÉS EN MAIN »



Organisation et coordination de journées thématiques, dont les modalités peuvent différer, axées sur l'utilisation du numérique et la mise en place de stratégies technopédagogiques efficaces en collaboration avec les intervenants locaux.

- Identification et recrutement des animateurs et des personnes-ressources
- Accompagnement et encadrement technopédagogique des animateurs et des personnes-ressources
- Gestion des inscriptions, gestion de l'ensemble des sessions de visioconférence, prise de présences, gestion des documents (sur demande)
- Évaluation de l'activité auprès des participants (questionnaire électronique), analyse quantitative et qualitative des résultats, bilan et recommandations (sur demande)
- Capture et montage vidéo des activités pour diffusion web (Internet ou intranet) (sur demande)

PÉRIODES CIBLÉES

Automne – Du 12 au 16 août 2019 et du 19 au 23 août 2019

Semaine de lecture – Du 14 au 18 octobre 2019

Hiver – Du 6 au 10 janvier 2020, du 13 au 17 janvier 2020 et du 20 au 24 janvier 2020

Semaine de lecture – Du 2 au 6 mars 2020, du 9 au 13 mars 2020 et du 16 au 20 mars 2020

À noter : des plages horaires supplémentaires peuvent être proposées par les établissements

Formats d'activités disponibles

Activités de perfectionnement	Activités d'accueil	Ateliers « Mains sur les touches »
Débats Tables rondes	Webinaires	Dîners-causeries
Travail collaboratif	Récits pédagogiques	Présentations formelles

EXEMPLES DE THÈMES ABORDÉS – LISTE NON EXHAUSTIVE

- Développement de compétences en lien avec les dimensions du [Cadre de référence de la compétence numérique](#) [interordres]
- L'évaluation en format numérique : Évaluation sommative et formative | Grille d'évaluation critériée automatisée | Outils et stratégies de correction | Rétroaction numérique | Gestion des résultats
- La classe inversée : Enseignement et apprentissage à distance | Communication enseignant/étudiant | Contribution synchrone versus asynchrone | Environnements d'apprentissage | Création de contenus autoportants
- La gestion des stages : Outils de communication | Utilisation des environnements d'apprentissage
- La gestion de classe : Encadrement des activités réalisées à distance | Niveaux de présence | Nétiquette | Respect de la propriété intellectuelle
- L'enseignement et l'apprentissage à distance : Motivation et apprentissage à distance | Classe hybride | Stratégies technopédagogiques | Environnements de visioconférence | Environnements d'apprentissage | Réalité virtuelle | Réalité augmentée
- Activités dédiées aux gestionnaires : Réalisation d'entrevues à distance | Tablettes mobiles | Gestion des dossiers | Analyse et évaluation de programmes
- Règles et comportements éthiques en interaction professionnelle avec le numérique
- Inclusion et apprentissage universel
- Apprentissage actif avec le numérique
- Utilisation de suites logicielles telles Office 365
- Approches et stratégies de collaboration avec les outils technologiques

ACCÈS ET TARIFS	
Établissement membre	Établissement non membre
Accessible avec frais* Tarifs préférentiels	Accessible avec frais*
Des frais de déplacement sont à prévoir pour une activité en présentiel	

*Une proposition prébudgétaire est réalisée au préalable à partir de l'analyse de besoins effectuée en concertation avec l'établissement demandeur. La planification budgétaire est formalisée dans une *Lettre d'entente pour services professionnels*.

5. CLINIQUE_DIAGNOSTIC

NOUVEAU SERVICE!



Par analogie avec une clinique diagnostique nomade et mobile, les professionnels de l'APOP se déplacent dans les établissements d'enseignement supérieur sur le territoire québécois pour inciter le « patient-utilisateur » à poser un regard réflexif et analytique sur ses pratiques professionnelles concernant l'utilisation des outils numériques par l'entremise d'une série de « tests cliniques ». Une « prescription renouvelable » est appliquée sur-le-champ, accompagnée d'un processus de « perfectionnement thérapeutique » adapté. Plan de « traitement numérique » complet et personnalisé!

OBJECTIFS DE L'ACTIVITÉ

- Explorer de nouveaux outils numériques ou des outils en émergence
- Découvrir le potentiel pédagogique d'outils technologiques méconnus et d'outils d'utilisation courante
- Optimiser l'utilisation des outils numériques implantés dans l'environnement institutionnel
- Développer ses compétences en lien avec des logiciels et des applications d'utilisation courante

ACCÈS ET TARIFS	
Établissement membre	Établissement non membre
Accessible avec frais* Tarifs préférentiels	Accessible avec frais*
Des frais de déplacement sont à prévoir	

*Une proposition prébudgétaire est réalisée au préalable à partir de l'analyse de besoins effectuée en concertation avec l'établissement demandeur. La planification budgétaire est formalisée dans une *Lettre d'entente pour services professionnels*.

6. NUMÉRICAMP

NOUVEAU SERVICE!



Activité immersive intensive en présence dans le Fab Lab de l'APOP regroupant des groupes homogènes (gestionnaires, professionnels, enseignants) abordant des thèmes associés au virage numérique en éducation. Un plan de réflexion et d'analyse de l'environnement d'apprentissage au 21^e siècle est partagé afin d'échanger sur les perspectives en enseignement collégial et sur les enjeux organisationnels pour les établissements. Les thèmes et les sujets abordés s'appuient sur les dimensions du [Cadre de référence de la compétence numérique](#) [interordres].

EXEMPLES DE FORMATS D'ACTIVITÉS INCLUS

- Ateliers de réflexion en collectif
- Activités *mains sur les touches*
- Présentations formelles avec des experts

ACCÈS ET TARIFS	
Établissement membre	Établissement non membre
Accessible avec frais Tarifs préférentiels	Accessible avec frais

7. ACCOMPAGNEMENT TECHNOLOGIQUE | FORMATION À DISTANCE [FAD]



Services-conseils visant à contribuer au processus de transfert et de réalisation de cours ou de programmes à distance [FAD], en concertation et en complémentarité avec les ressources de l'établissement. Le soutien et l'accompagnement fournis aux intervenants pédagogiques visent l'optimisation à court terme des conditions favorisant le développement de l'autonomie et le déploiement de l'expertise en FAD. La contribution de l'APOP est modulable et adaptable, en fonction des utilisateurs et des besoins de l'établissement demandeur ou des établissements regroupés.

SERVICES OFFERTS	RESSOURCES DISPONIBLES	DESCRIPTION DES SERVICES
<p>1</p> <p>Transfert et organisation de contenus existants en FAD</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conseillers pédagogiques ▪ Chargés de projet 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Distribution des contenus et planification des activités d'enseignement et d'apprentissage dans les formats de cours à distance 2. Planification et conception des scénarios pédagogiques dans un contexte de formation à distance (synchrone, asynchrone, hybride, mixte, etc.) 3. Application du design pédagogique et découpage des étapes de transfert dans un cours
<p>2</p> <p>Accompagnement des enseignants pour la production de ressources en enseignement et en apprentissage (REA) à partir de contenus existants</p> <p>Assistance à la médiatisation de contenus existants</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conseillers pédagogiques ▪ Chargés de projet ▪ Concepteur et intégrateur multimédia ▪ Programmeur et intégrateur web ▪ Enseignants 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Production de ressources en appui à l'intégration de contenus (actualisation technopédagogique d'un programme, etc.) 2. Production et édition de procédures et de tutoriels pour la gestion des activités d'enseignement, d'apprentissage et d'encadrement avec des applications et des outils technologiques 3. Adaptation et transfert de scénarios pédagogiques pour la réalisation d'activités ciblées à distance, en mode synchrone, asynchrone, hybride ou mixte 4. Élaboration de grilles d'évaluation critériée, de protocoles de gestion de classe en enseignement à distance, de portfolios d'apprentissage, de stratégies d'utilisation intégrée des environnements d'apprentissage (ENA) et d'utilisation pédagogique des outils de visioconférence 5. Assistance pour l'édition, la publication et la diffusion des productions réalisées par l'enseignant : productions pédagogiques ciblées
<p>3</p> <p>Perfectionnement des intervenants pédagogiques</p> <p>Accompagnement des enseignants (sensibilisation et familiarisation)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Enseignants ▪ Conseillers pédagogiques 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appui à la planification d'activités de perfectionnement, d'information et de mise en contexte (outils et services web) en département ou en équipe programme 2. Accompagnement des enseignants pour la réalisation des activités d'enseignement et d'apprentissage avec les outils mobiles (tablettes et téléphones intelligents) 3. Accompagnement et assistance technopédagogiques ponctuels des nouveaux enseignants 4. Appropriation des fonctionnalités de Via et des stratégies pédagogiques dans les activités réalisées en format synchrone – Animateur/Participant 5. Transfert de stratégies d'animation adaptées aux contenus spécifiques traités par les intervenants concernés (scénarios, interactions, sélection des ressources web et des outils technologiques, etc.); soutien à la prestation des activités réalisées en mode synchrone et asynchrone 6. Réalisation d'activités d'appropriation technique; modalités de transfert des travaux; procédures et gestion des rôles dans les activités; dépannage technique et technologique ponctuel 7. APOP_411 : dépannage, appui à la réalisation d'activités d'apprentissage avec les outils et les services web
<p>4</p> <p>Soutien à distance (synchrone et asynchrone)</p> <p>Accompagnement des étudiants (tutorat et dépannage)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conseillers pédagogiques ▪ Enseignants 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Assistance à la planification d'activités d'information, d'accueil et d'insertion à distance (Moodle, Mahara, Via, etc.) 2. Sensibilisation au respect des balises éthiques et de la propriété intellectuelle; partage des ressources pédagogiques; organisation du travail personnel; respect de la PIEA 3. Production de ressources en appui à l'intégration au programme, à l'appropriation des médias et outils web (tutoriels, procédures, etc.) 4. Appropriation des fonctionnalités des plateformes de visioconférence, des outils et des services web de communication et de travail collaboratif 5. APOP_411 : dépannage, appui à la réalisation d'activités d'apprentissage avec les outils et les services web

ACCÈS ET TARIFS		
	Établissement membre	Établissement non membre
Tarif de base*	70,00 \$ / heure (préparation-prestation-suivi)	85,00 \$ / heure (préparation-prestation-suivi)
Frais de gestion	Variables	Variables

*Une proposition prébudgétaire est réalisée au préalable à partir de l'analyse de besoins effectuée en concertation avec l'établissement demandeur. La planification budgétaire est formalisée dans une *Lettre d'entente pour services professionnels*.

ANIMATION EN VISIOCONFÉRENCE

8. LA FABRIQUE

NOUVEAU SERVICE!



Sessions de travail permettant de suivre en direct la progression d'une démarche d'accompagnement technopédagogique d'un intervenant en provenance d'un établissement membre (FCP)

- Événements publiés dans l'infolettre bihebdomadaire, dans la section [Enseignement supérieur – Calendrier](#) du site web de l'APOP et sur le site de [Profweb](#)
- Disponible pour toutes les catégories de personnel
- Aucune restriction quant au nombre de participants
- Visionnement asynchrone et ressources accessibles dans la section [Enseignement supérieur – Accompagnement](#) du site web de l'APOP

ACCÈS ET TARIFS	
Établissement membre	Établissement non membre
Inclus <i>Participation et accompagnement</i>	Accès libre-service <i>Participation uniquement</i>



9. LA CANTINE

Activités d'animation offertes en visioconférence, dans des horaires et des formats diversifiés valorisant la collaboration et les échanges : discussions thématiques, contenus documentés, etc.

- Activités publiées dans l'infolettre bihebdomadaire, dans la section [Enseignement supérieur – Calendrier](#) du site web de l'APOP et sur le site de [Profweb](#)
- Disponible pour toutes les catégories de personnel
- Aucune restriction quant au nombre de participants
- Accès direct en libre-service (aucune inscription requise)

ACCÈS ET TARIFS	
Établissement membre	Établissement non membre
Inclus	Accès libre-service



10. WEBINAIRES (SÉMINAIRES WEB) – FORUMS DE DISCUSSION – ENTREVUES

Présentations formelles et activités structurées portant sur des thèmes actuels traités en collaboration avec des experts et ponctuellement réalisées en collaboration avec une ou plusieurs organisations contribuant à l'utilisation des technologies et du numérique (ARC, CCDMD, CDC, DECclic, Profweb, REPTIC, VTÉ).

- Événements publiés dans l'infolettre bihebdomadaire, dans la section [Enseignement supérieur – Calendrier](#) du site web de l'APOP et sur le site de [Profweb](#)
- Service disponible pour toutes les catégories de personnel
- Aucune restriction quant au nombre de participants
- Visionnement asynchrone accessible dans la section [Enseignement supérieur – Ressources](#) du site web de l'APOP

ACCÈS ET TARIFS	
Établissement membre	Établissement non membre
Inclus	Accès libre-service



11. CAPSULES TECHNOPÉDAGOGIQUES

Diffusion de contenus en format asynchrone | Édition et publication de contenus autoportants

ACCÈS ET TARIFS	
Établissement membre	Établissement non membre
Inclus	Accès libre-service

SOUTIEN, ASSISTANCE, COLLABORATION ET CO-CONSTRUCTION EN VISIOCONFÉRENCE



12. APOP_BOUTIQUE

Plateforme transactionnelle web : achat, vente (membres individuels), échange et partage de matériel didactique et pédagogique authentique (REA-REL) créé à l'intention des enseignants et des intervenants en milieu d'enseignement au collégial dans divers domaines et disciplines.

OBJECTIFS DU SERVICE :

- Mettre à la disposition des enseignants, sans frais ou à coût réduit, un corpus de documents didactiques et pédagogiques déjà expérimentés, contribuant à réduire les heures de préparation des activités d'enseignement et d'apprentissage
- Inciter les enseignants à partager leur expertise et le matériel pédagogique développé tout en bénéficiant d'une reconnaissance professionnelle et ponctuellement, d'une compensation financière reliée aux efforts investis
- Contribuer à stimuler et à soutenir un niveau de performance orienté vers la qualité et l'excellence des productions
- Favoriser le déploiement de scénarios et de stratégies pédagogiques en soutien à la formation à distance
- Enrichir le bassin de contenus disciplinaires utilisables en classe inversée
- Valoriser l'exercice et le transfert de compétences professionnelles enseignantes et parapédagogiques
- Participer au développement d'une source de financement complémentaire réinvestie dans les activités offertes aux établissements du collégial
- Diffuser en accès libre (REL) les ressources produites par l'APOP pour la communauté enseignante élargie

ACCÈS ET TARIFS	
Établissement membre du FCP et non membre	Membre individuel de l'APOP
Accès libre pour le téléchargement et l'achat de ressources	Accès libre pour la diffusion et la vente, le téléchargement et l'achat de ressources



13. APOP_411 | INTERVENANT PÉDAGOGIQUE

13.1 VOLET RÉFÉRENCE | CONSULTATION INDIVIDUELLE

Le volet *RÉFÉRENCE* permet à l'utilisateur de s'adresser directement et sans délai à une personne-ressource afin d'obtenir des réponses à des questions ponctuelles et précises en lien avec l'utilisation d'un outil technologique ou de faire part d'une préoccupation ou d'une problématique liée à l'intégration du numérique en contexte pédagogique.

En complément aux services offerts par le conseiller pédagogique et les ressources d'un établissement, le service permet à l'utilisateur :

- D'obtenir une assistance immédiate lorsqu'un utilisateur ne peut avoir accès à d'autres services de proximité dans son contexte local
- D'être documenté concernant des procédures d'utilisation des outils et des applications pertinentes en enseignement et en apprentissage
- D'être guidé dans ses choix d'outils ou de stratégies en fonction de leur potentiel d'application dans son environnement pédagogique
- D'obtenir des références vers des ressources technopédagogiques validées et fiables
- D'obtenir un accompagnement synchrone, en visioconférence, pour la présentation d'une application logicielle ciblée
- D'obtenir un accompagnement synchrone, dans la classe, pour la présentation d'une application logicielle ciblée.

EXEMPLES DE PRÉOCCUPATIONS TRAITÉES PAR LE SERVICE APOP_411

- L'enregistrement ou le téléchargement d'une vidéo sur le web

- La création d'une boîte de dépôt pour la remise de travaux à l'aide d'outils infonuagiques
- La programmation d'un bouton permettant l'envoi automatique d'un formulaire Word par courriel
- Recherche et analyse comparative d'outils numériques (ex. : agendas, outils de visioconférence, outils de gestion de projet, etc.)

Note 1 : Les réponses fournies par le service APOP_411 s'appuient sur les besoins spécifiques exprimés par l'utilisateur demandeur, sans tenir compte de façon spécifique des logiciels, des applications et des outils numériques qui pourraient être privilégiés à l'interne, dans les établissements. L'APOP prend en considération que les utilisateurs demandeurs interviennent dans des environnements de travail diversifiés (personnels et institutionnels) dont les composantes numériques sont nombreuses et hautement évolutives.

Note 2 : Les demandes de service APOP_411 portant sur l'utilisation de logiciels ou d'applications très spécialisés, dont l'utilisation se limite à une discipline spécifique (faible niveau de transversalité) seront traitées sous réserve de la disponibilité d'une personne-ressource compétente dans le domaine visé.

13.2 VOLET DIFFUSION | CONSULTATION COLLECTIVE

Le volet *DIFFUSION* donne la possibilité aux utilisateurs (enseignants, conseillers pédagogiques, gestionnaires) de rejoindre plus de 19 000 intervenants actifs dans les collèges publics et privés, francophones et anglophones, ainsi que dans divers établissements en enseignement supérieur afin de consulter ou de chercher des ressources, de faire un appel à tous, de publier un message d'intérêt général, de transmettre un questionnaire, de collecter et de diffuser de l'information.

Les résultats obtenus sont compilés et transmis à l'utilisateur demandeur. Tout autre utilisateur membre du FCP peut être informé, sur demande, des résultats de la consultation, dont la gestion et l'archivage sont assurés par l'APOP.

EXEMPLES DE QUESTIONS LANCÉES À TRAVERS LA LISTE DE DIFFUSION APOP

- Quels sont les moyens mis en place pour la réalisation d'entrevues en visioconférence pour étudier les candidatures dans votre programme?
- Quels sont les outils numériques et les stratégies mis en place pour optimiser la gestion, le suivi et l'évaluation des étudiants en situation de stage à distance?

Communications

Via : <http://soutien.apop.qc.ca/via/>
Clavardage : <http://soutien.apop.qc.ca>
Téléphone : 581 981-7002, poste 209
Courriel : 411@apop.qc.ca

ACCÈS ET TARIFS	
Établissement membre	Établissement non membre
Inclus	Non disponible

14. APOP_411 | ÉTUDIANT



Le service APOP_411 Étudiant vise à soutenir la tâche des enseignants par l'apport d'un soutien ponctuel aux étudiants, en s'appuyant sur les dimensions du [Cadre de référence de la compétence numérique](#) [interordres]. Il permet à l'étudiant de s'adresser directement à une personne-ressource afin d'obtenir des réponses à des questions précises en lien avec l'utilisation d'un outil technologique ou encore de faire part d'une préoccupation en lien avec le choix d'une application logicielle dans le contexte d'activités d'apprentissage à réaliser.

OBJECTIFS DU SERVICE

- Guider l'étudiant dans ses choix d'outils ou de stratégies d'utilisation en fonction du potentiel d'application dans son environnement technologique (établissement, domicile, etc.)
- Soutenir l'étudiant dans l'implantation de meilleures pratiques avec le numérique dans un contexte pédagogique de niveau postsecondaire
- Fournir des références vers des ressources d'apprentissage avec le numérique fiables, transférables et en conformité avec les règles relatives au respect de la propriété intellectuelle et du droit d'auteur

EXEMPLES DE PRÉOCCUPATIONS TRAITÉES PAR LE SERVICE APOP_411

- Comment identifier les sources documentaires dans une production numérique?
- Comment insérer une table des matières automatisée dans un logiciel de traitement de texte?
- Comment utiliser les formules avancées dans un chiffrier (de type Excel)?
- Comment ajouter des animations dans un logiciel de présentation?
- Comment exploiter Google Docs pour réaliser un travail en équipe?
- Comment créer des articles dans un blogue?

CONTEXTES D'APPLICATION

- Groupes-cours
- Groupes-cohortes
- Étudiants en difficulté d'apprentissage
- Formats spécifiques d'enseignement et d'apprentissage, ex. : programme avec portables, cours à distance, gestion de stage à distance, etc. Réalisation de projets ciblés reliés à l'intégration du numérique (soutien à la réussite, projets portables, projets tablettes, évaluation de programmes, mise en place de nouveaux logiciels)

ACCÈS ET TARIFS	
Établissement membre	Établissement non membre
20,00 \$ / étudiant / session	Non disponible



15. COMMUNAUTÉS DE PRATIQUE ET TRAVAIL COLLABORATIF ENTRE PAIRS EN VISIOCONFÉRENCE

Session de travail en comité, en sous-groupe disciplinaire ou de programme, en département ou comité de programme (recherche-action, réflexion, intervention, etc.) et activités d'échange et de mise en commun orientées sur la réalisation de productions ciblées dans l'environnement Via.

- Service accessible aux enseignants, aux professionnels et aux gestionnaires
- Sur demande de l'établissement
- Aucune restriction quant au nombre de participants
- Accompagnement disponible avec une personne-ressource en technopédagogie

ACCÈS ET TARIFS	
Établissement membre	Établissement non membre
Inclus	Tarif de base : 150,00 \$ / heure
	Frais de gestion : variables

16. INFOLETTRE BIHEBDOMADAIRE APOP

SERVICE ACTUALISÉ!  

Actualisation en continu du format (image graphique, consultation sur appareils mobiles...) et du contenu (accroches, rubriques, références...) de l'infolettre bihebdomadaire.

- **MERCREDI** | Mise en valeur du calendrier des activités d'animation et de perfectionnement | Diffusion des services offerts
- **DIMANCHE** | Diffusion de veilles technopédagogiques ciblées | Intégration de rubriques terminologiques interactives (APOP_dico)

	ABONNEMENT	
	ÉTABLISSEMENT MEMBRE	ÉTABLISSEMENT NON MEMBRE
INSCRIPTION	<p>Abonnement sans frais</p> <p>Inscription par la liste de diffusion de l'établissement membre FCP</p>	<p>Abonnement sans frais</p> <p>Inscription volontaire individuelle dans la rubrique S'abonner du site de l'APOP</p>

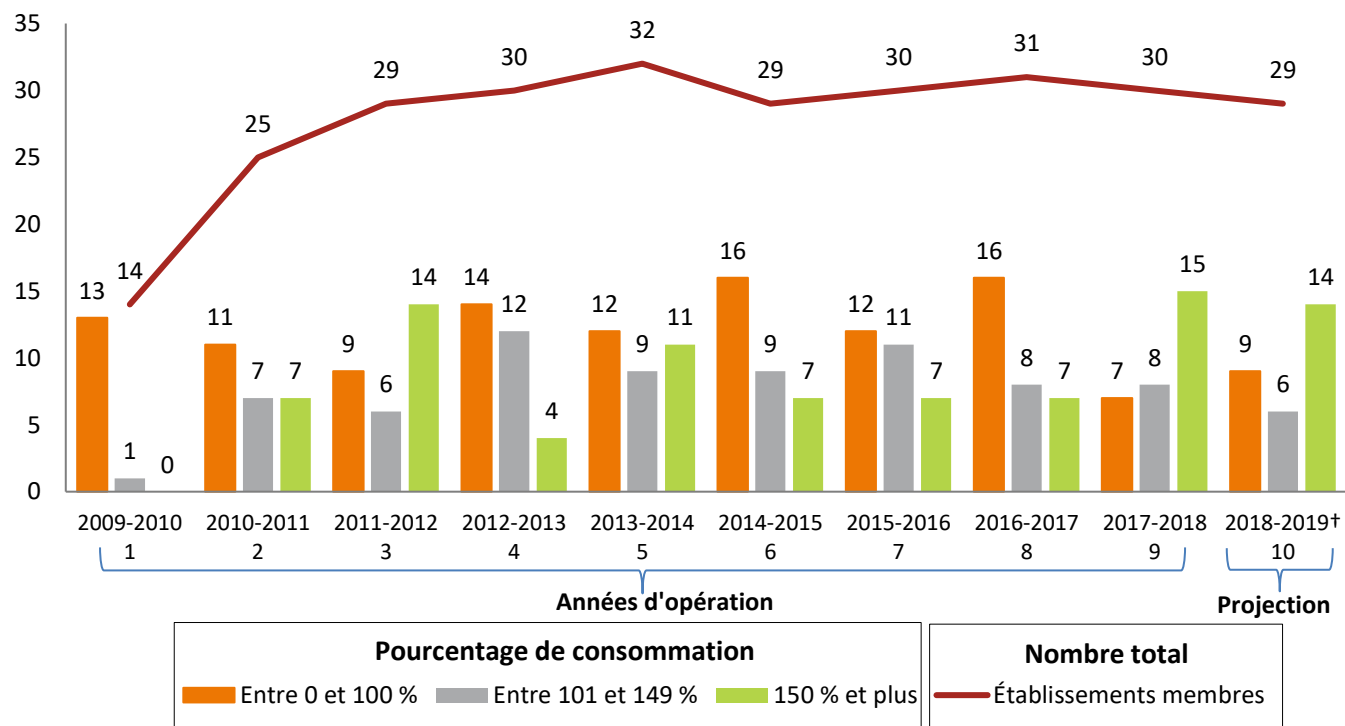
ANNEXE 1

FONDS COLLECTIF DE PERFECTIONNEMENT [FCP] – 10 ANS DE COLLABORATION! RÉSULTATS | DÉPLOIEMENT

Période 2009 à 2019 (en cours d'actualisation – Année 2018-2019)

Depuis son implantation en août 2009, le *Fonds collectif de perfectionnement* (FCP) appuie les employés des établissements membres par des activités de perfectionnement et d'animation visant l'utilisation des technologies en pédagogie. Ces dix années de service ont permis de réaliser **1 678 activités**, en visioconférence et en présence, s'adressant à **11 268 participants**, quel que soit leur statut (enseignants, professionnels, gestionnaires, personnel de soutien). **479 demandes** de soutien ponctuel individualisé ont été effectuées à ce jour par le biais du service APOP_411 et ont été redirigées vers les utilisateurs avec des réponses adaptées et documentées.

NOMBRE D'ÉTABLISSEMENTS EN RELATION AVEC LE POURCENTAGE DE CONSOMMATION PAR ANNÉE

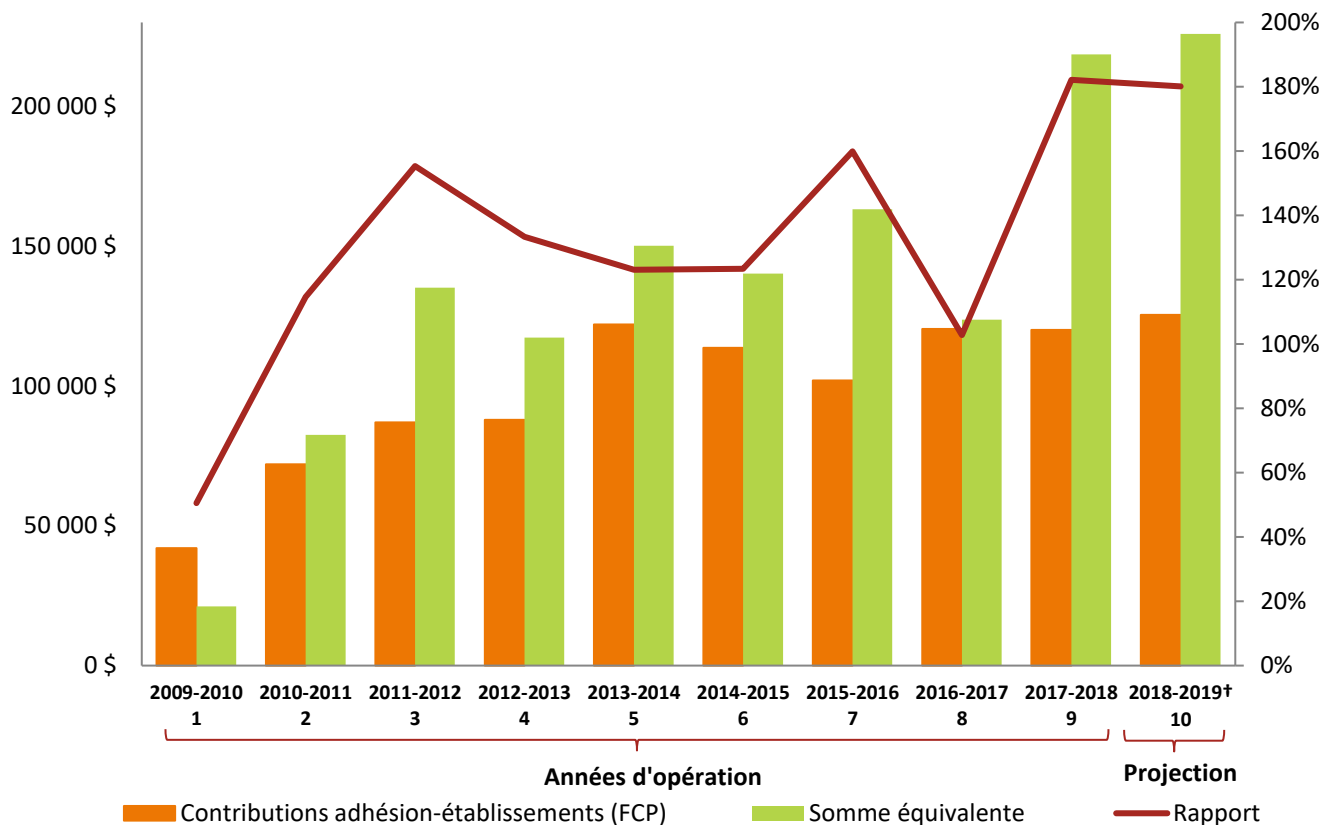


En 2017-2018 et 2018-2019, le nombre d'établissements ayant une consommation supérieure à 150 % a doublé par rapport à l'année 2016-2017. Corollairement, depuis 2017-2018, on constate une réduction de 50 % des collèges membres présentant un pourcentage de consommation inférieur à 100 %.

† Résultats projetés tenant compte des activités sur mesure à venir en mai-juin 2019, produits à partir des résultats obtenus depuis août 2018 jusqu'au 30 avril 2019. La participation aux activités régulières par les intervenants des établissements membres au cours des mois de mai-juin 2019 n'est pas prise en compte dans cette projection.

Le coût d'adhésion annuelle au FCP (contributions fournies par les établissements) doit correspondre à un niveau satisfaisant et relativement optimal au regard des services rendus. Entre 2010 et 2017, le rapport entre la valeur des services rendus et la contribution des établissements au Fonds affiche un résultat positif variant entre 103 % et 160 %. En 2017-2018, le rapport entre la contribution des établissements au *Fonds collectif de perfectionnement* et la valeur des services rendus a atteint un sommet inégalé, soit 182 %.

CONTRIBUTIONS ET SOMME TOTALE DES SERVICES RENDUS PAR ANNÉE



En 2018-2019†, le rapport entre la contribution des établissements au *Fonds collectif de perfectionnement* et la valeur des services rendus est analogue à celui atteint en 2017-2018, soit d'environ 180 %.

† Résultats projetés tenant compte des activités sur mesure à venir en mai-juin 2019, produits à partir des résultats obtenus depuis août 2018 jusqu'au 30 avril 2019. La participation aux activités régulières par les intervenants des établissements membres au cours des mois de mai-juin 2019 n'est pas pris en compte dans cette projection.

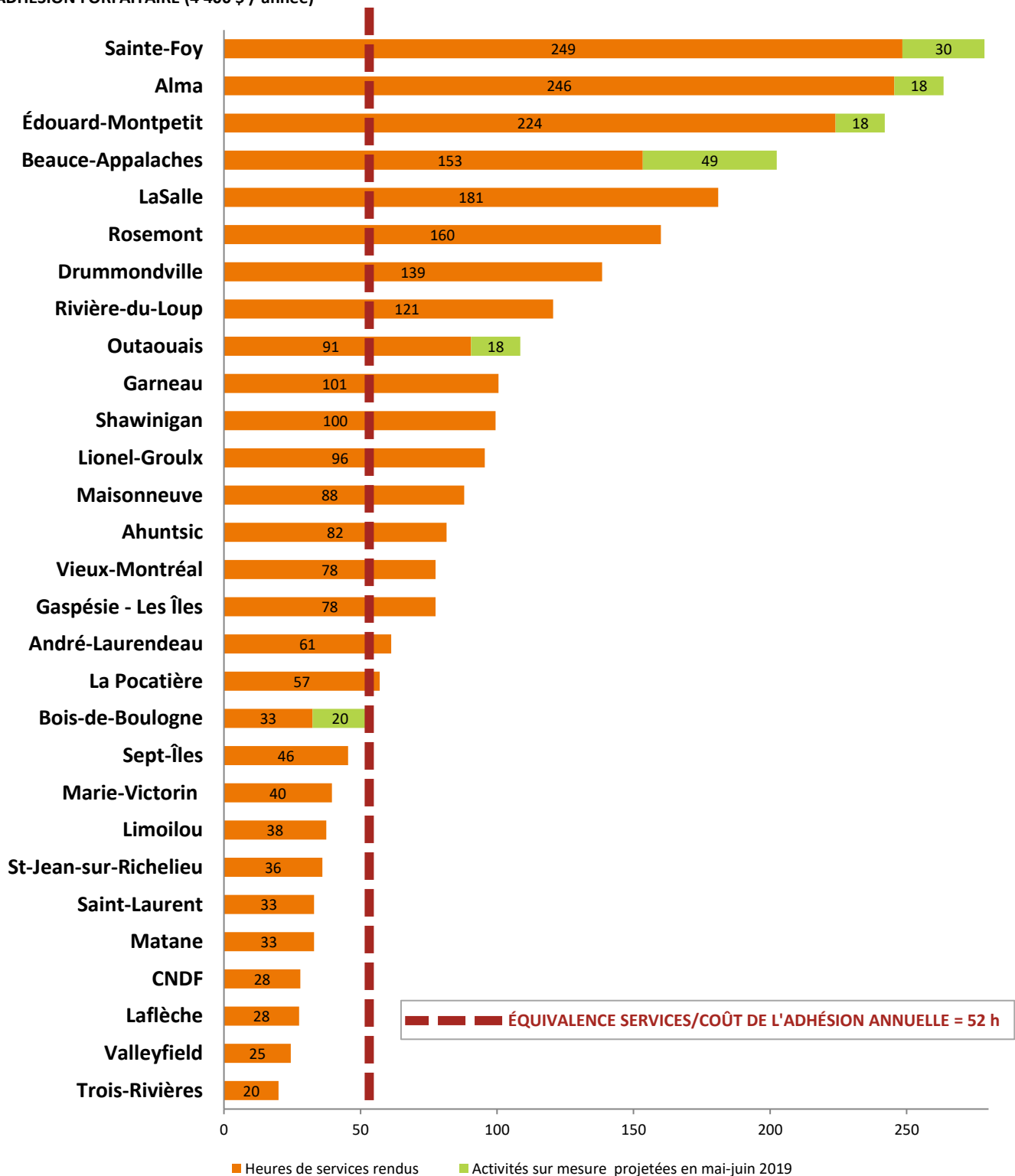
Au cours de l'année 2018-2019, le maintien de la qualité et la variété de l'offre de services, tout comme l'évaluation continue concernant l'évolution de la consommation des services offerts, font toujours l'objet d'une veille soutenue : le nombre d'activités de perfectionnement est constamment ajusté en fonction de la demande de services. Le répertoire des activités est constamment actualisé de façon à prendre en compte les préoccupations actuelles ou émergentes en technopédagogie.

Chaque activité de perfectionnement est systématiquement évaluée; les participants sont sollicités en vue de recueillir leurs perceptions et leurs commentaires au regard des contenus présentés et des diverses modalités reliées à la réalisation des activités. Au cours de l'année 2018-2019 (en date du 30 avril 2019), le pourcentage de réponse moyen au sondage web d'appréciation est de 49 %. Par ailleurs, 91 % des répondants se sont dits globalement très satisfaits par rapport aux contenus et aux formats des activités de perfectionnement et d'animation offertes. Les résultats découlant des rétroactions exprimées

formellement par les participants permettent d'alimenter l'Équipe de gestion pour la bonification et l'actualisation des contenus proposés. Un processus itératif d'échange et de discussions constructives est maintenu avec les personnes-ressources afin d'assurer l'amélioration continue des activités de perfectionnement.

FCP : NOMBRE TOTAL D'HEURES DE SERVICES RENDUS DU 1^{ER} AOÛT 2018 AU 30 AVRIL 2019
[2 MOIS D'OPÉRATION NON COMPTABILISÉS – MAI-JUIN | ANNÉE 2018-2019]

ADHÉSION FORFAITAIRE (4 400 \$ / année)



NOTES

Contributions annuelles – Équivalence services/contribution

Dans le cadre du FCP 2018-2019, huit (8) activités de perfectionnement sur mesure se seront déroulées en mai et juin 2019 dans six (6) établissements membres. Dans ce contexte, la contribution annuelle de ces établissements est rentabilisée ou en voie d'être rentabilisée d'ici la fin des opérations de l'année 2018-2019.

Ces résultats sont projetés en tenant compte des activités sur mesure à venir en mai-juin 2019, produits à partir des résultats obtenus depuis août 2018 jusqu'au 30 avril 2019. La participation aux activités régulières par les intervenants des établissements membres au cours des mois de mai-juin 2019 n'est pas pris en compte dans cette projection.

***Méthode de calcul de l'équivalence services/coût de l'adhésion annuelle (année 2018-2019)**

L'équivalence services/coût de l'adhésion annuelle est calculée en prenant en considération la contribution FCP d'un établissement à un tarif horaire au prix coûtant fixé à 85,00 \$. Le coût associé à la consommation des services en formule « à la carte » par les établissements non membres est également calculé sur la base d'un tarif horaire de 85,00 \$.

ANNEXE 2

CONTEXTE | ORIENTATIONS GÉNÉRALES | ADHÉSION 2019-2020

CONTEXTE DE RÉALISATION

Depuis 1982, l'[APOP](#) (Association pour les applications pédagogiques de l'ordinateur au postsecondaire) contribue, par diverses activités de perfectionnement et d'animation non créditées visant la pratique professionnelle, à la sensibilisation et à l'information des acteurs de l'enseignement supérieur concernant l'utilisation des technologies et l'intégration des outils numériques en pédagogie. Le *Fonds collectif de perfectionnement* (FCP) s'inscrit dans cette continuité : **il offre des formats variés de diffusion des activités de perfectionnement et d'animation en fonction des besoins spécifiques du réseau collégial et assure le déploiement de contenus pédagogiques et technologiques de qualité, constamment actualisés.** L'émergence continue et le foisonnement des ressources issues des technologies de l'information et des communications exigent des établissements un effort considérable pour soutenir l'intégration pédagogique de nouveaux outils. Le FCP accompagne également les conseillers pédagogiques et les intervenants actifs dans le déploiement des *Plans institutionnels d'intégration TIC* et prend en compte des dimensions du [Cadre de référence de la compétence numérique](#) [interordres].

ORIENTATIONS GÉNÉRALES ET DÉPLOIEMENT DES SERVICES

1. L'adhésion annuelle d'un établissement inclut un **accès illimité aux activités de perfectionnement en visioconférence pour toutes les catégories de personnel confondues** (enseignants, professionnels, personnel de soutien, gestionnaires). Le **personnel régulier des Services de formation continue** (temps complet) a également accès aux services du Fonds.
2. La contribution financière pour **l'adhésion annuelle 2019-2020 (4 900,00 \$)** n'est pas établie en fonction des conditions financières particulières ou du nombre d'employés de l'établissement adhérent. Les services de perfectionnement offerts sont de **même niveau** et de **même qualité** pour tous les établissements dans la perspective d'une approche coopérative.
3. L'établissement **demeure autonome quant au processus à retenir pour favoriser la diffusion des informations concernant les activités de perfectionnement disponibles** auprès des membres de son personnel. L'APOP s'adresse aux diverses catégories de personnel et communique avec les établissements membres par **son infolettre bihebdomadaire**. **Chaque collège prend l'engagement de fournir la liste à jour des membres de son personnel et d'assurer l'accès à l'Infolettre APOP sur le réseau interne**, en fonction de son contexte et des politiques locales de gestion des informations.
4. Un établissement participant peut également solliciter l'APOP pour obtenir des **services ciblés et des activités adaptées à ses besoins et à ses projets locaux en tout temps** et ainsi réaliser des **activités de perfectionnement sur mesure** par l'entremise de son mandataire local. Dans le cas de développement de contenus répondant aux besoins spécifiques d'un établissement, l'APOP prend en charge les étapes de veille, d'intervention sur mesure et d'encadrement auprès des clientèles ciblées, procédant ainsi **au transfert de l'expertise développée auprès de l'ensemble des établissements membres du FCP**. Si le contexte le permet, les activités sur mesure réalisées à la demande d'un établissement peuvent aussi être offertes à d'autres participants en provenance des autres établissements du réseau.
5. Toutes **les traces et les productions utilisées** lors de la réalisation des activités de perfectionnement (publications textuelles, cadres de référence, procéduriers, modèles, scénarios, stratégies d'implantation, etc.) sont mises à la disposition des participants, qui peuvent les utiliser en totalité ou en partie dans le cadre de leurs activités professionnelles, en fonction des modalités prévues à la *Lettre d'entente* (points 8.1 à 8.4) et selon le niveau de la licence *Creative Commons* BY-NC-SA.
6. **Les établissements qui ne sont pas membres du FCP** peuvent avoir accès à l'une ou l'autre des activités de perfectionnement. Dans ce cas, la grille des tarifs *Services de perfectionnement courant (SPC)* s'applique.
7. **Aucun nombre minimal de participants** n'est requis pour les activités de perfectionnement du programme régulier diffusées dans l'infolettre bihebdomadaire et sur le site de l'APOP.
8. Dans le cas d'une **activité de perfectionnement sur mesure** (demande provenant d'un établissement), un minimum de **6 participants** assure le démarrage de l'activité.
9. Le programme produit en visioconférence pour le *Fonds collectif de perfectionnement* est opérationnel du début à la fin de **l'année académique 2019-2020** (5 août 2019 au 12 juin 2020).

10. **L'engagement entre l'APOP et l'établissement participant** ainsi que les modalités contractuelles du *Fonds collectif de perfectionnement* sont précisés dans la *Lettre d'entente* annuelle.
11. Un **état de compte faisant état des informations reliées à la participation des intervenants** aux différents services offerts est acheminé **mensuellement** au mandataire local (conseiller pédagogique ou toute autre personne désignée) de l'établissement adhérent.

ANNEXE 3
VOIR FICHIER JOINT [DOCUMENT DÉTACHÉ]

LETTRE D'ENTENTE
2019-2020